

CONTRACT

de formare profesională

1. Părțile contractante:

A. Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. - Orăștie, în calitate de instituție de învățământ a M.A.I. desemnată pentru formarea inițială a polițiștilor locali cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice în domeniul circulației rutiere și domeniul managementului, denumit în continuare **furnizor**, reprezentat prin comisar-șef de poliție DRAGOMIR DANIEL PETRU, având funcția de director, cu sediul în Orăștie, str. Armatei, nr. 16, județul Hunedoara, telefon 0254241990, fax 0254247521, e-mail secretariat.cfic.orastie@mai.gov.ro, cod fiscal 25949915, cont RO94TREZ3705032XXX001577 la Trezoreria Orăștie.

B. Comuna Giroc în calitate de beneficiar al programului de formare inițială a polițiștilor locali cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, domeniul circulației rutiere, denumit în continuare **beneficiar**, reprezentat prin primar Dr. Iosif IONEL TOMA și Șeful Serviciului Poliției Locale Giroc, dl. Sgură Daniel Brutus, cu sediul în Giroc str. Semenice, nr. 54, județul Timiș, telefon 0256.395.648, fax 0256.395.791, e-mail primariagiroc@yahoo.com, cod fiscal 5390613, cont: RO08TREZ24A610304201300X deschis la Trezoreria Timișoara.

2. Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl constituie organizarea și desfășurarea de către furnizor a programului de formare inițială a **(numărul polițiștilor locali) 4 polițiști local** cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, în domeniul circulației rutiere, cu durata de 3 luni, cursuri de zi, în conformitate cu Legea poliției locale nr. 155/2010, H.G. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale și Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 1/2020 privind formarea inițială în anul 2020, în instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne a polițiștilor locali cu atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice și în domeniul circulației rutiere.

3. Durata contractului:

Durata contractului este de **3 luni, reprezentând 390 ore** de pregătire teoretică și practică, iar derularea contractului începe la data de **24.02.2020** și se va finaliza la data de **22.05.2020**, conform OMAI nr. 1/2020.

4. Valoarea contractului și modalități de plată:

4.1 Valoarea totală a contractului este de **8.000 lei, respectiv 2.000 lei x 4 polițiști locali**, conform cap. III pct. 1 din Anexa la Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 1/2020, reprezentând cuantumul cheltuielilor de școlarizare, a **4 (patru) polițiști locali** nominalizați în anexa la prezentul contract.



4.2 Centrul poate asigura servirea a 2 (două) mese principale pe zi, micul dejun și prânzul, contravaloarea acestora fiind de aproximativ 17 lei. Achitarea contravalorii acestor costuri se va face zilnic, prin numerar, de către fiecare cursant, la popota instituției.

4.3 Contravaloare cheltuieli de cazare în incinta instituției, **14.596 lei, respectiv 41 lei/ polițist local/zi x 89 zile x 4 polițiști locali**, în conformitate cu prevederile OMAI nr. 243/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea unor spații aflate în administrarea M.A.I..

4.4 Beneficiarul va achita sumele reprezentând contravaloarea serviciilor prestate de către furnizor după cum urmează:

- Prin virament bancar în contul RO94 TREZ 3705 032X XX00 1577 deschis la Trezoreria Orăștie. Termenul de plată este de 20 de zile calendaristice de la data emiterii facturii, pentru serviciile de școlarizare și cazare;
- Facturile vor fi emise astfel, încât achitarea sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, să se efectueze după următorul grafic:
 - prima tranșă 20.03.2020;
 - a doua tranșă 21.04.2020;
 - a treia tranșă 15.05.2020.
- Datele de identificare ale beneficiarului sunt: cod fiscal 5390613, cont RO08TREZ24A610304201300X deschis la Trezoreria Timișoara.

5. Obligațiile părților:

A. Furnizorul se obligă:

1) să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale;

2) să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfășurării activității de formare profesională;

3) să asigure finalizarea procesului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire teoretică și practică, inclusiv eliberarea certificatului de absolvire și a foii matricole care atestă competențele profesionale dobândite;

4) să asigure instructajul privind protecția muncii;

5) să nu impună cursanților să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională.

B. Beneficiarul se obligă:

1) să asigure frecventarea de către cursanți a programului de formare profesională pe întreaga perioadă;

2) să aducă la cunoștința cursanților faptul că pe perioada participării la programul de formare, aceștia au următoarele obligații:

- să utilizeze resursele materiale, tehnice și altele asemenea potrivit scopului și destinației acestora și numai în cadrul procesului de formare profesională, evitând degradarea, deteriorarea sau distrugerea acestora;

- să păstreze ordinea, curățenia și disciplina pe parcursul frecventării cursurilor de formare profesională;

- să respecte normele privind securitatea și sănătatea în muncă;

- să respecte prevederile Regulamentului de ordine interioară a Centrului de Formare Inițială și Continuă al M.A.I.- Orăștie.

3) să participe la cel puțin 80% din orele aferente fiecărei competențe din planul de învățământ

4) să achite la termenele prevăzute la punctul 4 din prezentul contract, contravaloarea programului de formare inițială.



6. Răspunderea contractuală

6.1 În cazul în care cursantul trimis de beneficiarul nu poate începe cursul din motive de forță majoră, acesta nu va suporta cheltuielile efectuate de furnizor în executarea contractului.

6.2 În cazul în care beneficiarul nu poate continua sau finaliza cursul din motive de forță majoră, acesta va suporta doar cheltuielile efectuate de furnizor în executarea contractului, dar nu mai puțin de 10% din valoarea totală a contractului încheiat.

6.3. Sumele reprezentând cheltuieli efectuate de către furnizor în executarea contractului se vor achita proporțional cu numărul cursanților și cu numărul de zile de cazare efectivă.

7. Forța majoră

7.1 Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.

7.2 Partea care, din cauză de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile contractuale va înștiința în scris cealaltă parte contractantă, în termen de cel mult 5 zile de la data survenirii/încetării situației de forță majoră.

8. Soluționarea litigiilor

8.1 Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor care se pot ivi între ele cu ocazia derulării contractului.

8.2 Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, potrivit legii.

9. Modificarea, suspendarea și încetarea contractului

9.1 Contractul poate fi modificat prin acordul de voință al părților, exprimat prin act adițional la prezentul contract.

9.2 Părțile pot stabili de comun acord suspendarea pe o durată limitată a contractului.

9.3 Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

a) prin expirarea termenului și realizarea obiectului contractului;

b) prin acordul de voință al părților cu obligația părții care inițiază rezilierea de a notifica cealaltă parte cu 15 zile înainte;

c) prin reziliere.

9.4 În cazul în care una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin contract, partea lezată poate solicita rezilierea contractului.

9.5 În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci beneficiarul are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea cheltuielilor de școlarizare ocazionate de urmarea programelor de formare de către polițiștii locali, pentru fiecare zi de întârziere, până la stingerea obligațiilor.

9.6 În cazul în care din vina sa exclusivă beneficiarul nu își onorează obligațiile în termenul stabilit în prezentul contract, atunci furnizorul are dreptul de a solicita ca penalități o suma echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

9.7 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată, și de a pretinde plata de daune – interese.

9.8 Modalitățile de plată pot fi modificate ulterior, cu acordul părților, prin acte adiționale la prezentul contract.



10. Clauze speciale

10.1 În cazul neachitării tranșelor, la datele stabilite prevăzute la punctul 4, beneficiarul va achita dobânzi și penalități de întârziere în procent de 0,02% /zi, începând cu prima zi după termenul stabilit iar Centrul de Formare Inițială și Continuă al M.A.I. - Orăștie nu va elibera documentele de absolvire ale cursanților până la data achitării tuturor obligațiilor de plată.

10.2 Părțile contractante pot stabili prin act adițional și alte clauze contractuale, dacă acestea nu sunt contrare legii.

11. Dispoziții finale

11.1 Prezentul contract reprezintă acordul de voință al părților și a fost încheiat, în două exemplare, din care unul pentru furnizor și unul pentru beneficiar.

FURNIZOR,
Director,
Comisar-șef de poliție
Daniel Petru DRAGOMIR

Control financiar preventiv

Consilier juridic

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
CENTRUL DE FORMARE INIȚIALĂ
ȘI CONTINUĂ AL M.A.I. ORĂȘTIE
VIZAT PENTRU CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV PROFIL
SEMNĂTURA 
20/02 LUNA 02 ZIUA 24
1

BENEFICIAR,
COMUNA GIROC
Primar,
Dr. Iosif Ionel TOMA

Compartiment Juridic
Ayizat juridic,
Consilier juridic superior
BOGDAN CAMELIA LOREDANA

Birou Financiar –Contabilitate,
Inspector I principal,
UNGUREANU RAMONA LAVINIA

VIZAT pentru control
preventiv
Data _____
Semnătura 

Compartiment Achiziții Publice
Consilier I principal,
CRISTINA PÂRVULESCU-CEICA

Șef Serviciu
Poliția Locală Giroc
SGURĂ DANIEL BRUTUS

TABEL NOMINAL

cu polițiștii locali care vor participa la cursul de formare inițială a personalului **Poliției Locale Giroc** în
domeniul ordinii și liniștii publice, seria I 2020, perioada 24.02.2020 – 22.05.2020

Nr. crt.	Numele și prenumele	Serie C.I.	Nr. C.I.	Data eliberării C.I.	CNP	Observații
1.	Ciurariu Ion Adrian	TM	874941	18.01.2011	1770115350314	
2.	Munteanu Nicoleta	TZ	122203	13.03.2014	2871108114542	
3.	Nicoară Cătălin Florin	TZ	019874	26.11.2012	1941125350011	
4.	Todea Claudia Monika	TZ	421779	26.02.2018	2831127350020	

Șef serviciu
Poliție Locală Giroc
SGURĂ DANIEL BRUTUS

1 